

VERBALE N. 3 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 21 DICEMBRE 2020

Il giorno lunedì 21 dicembre 2020, alle ore 18:00, in modalità di videoconferenza, si è riunito, su avviso di convocazione correttamente inviato, il Consiglio dell'Istituto d'istruzione superiore "G. Romani" di via Trento n. 15 - Casalmaggiore (CR), per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute del 10 settembre e del 30 ottobre 2020
2. Ripresa attività didattica in presenza dal 7 gennaio 2021: ipotesi organizzazione delle lezioni
3. Autorizzazione chiusure Istituto giornate prefestive
4. Variazioni di bilancio al 30 novembre e comunicazioni contabili
5. Adesione a reti, bandi e convenzioni
6. Varie ed eventuali (da non deliberare)

Componenti:

Dirigente Scolastica	Luisa Caterina Maria Spedini	presente
Docenti	Abelli Martina	presente
	Mariagrazia Arigò	presente
	Augusto Bonfanti	presente
	Carmen Ferrari	presente
	Daniele Mazzini	presente
	Claudia Mori	presente
	Maria Chiara Zani	presente
	Cristina Zanoni	presente
A.t.a.	Ivan Benazzi	presente
	Anna Bifolco	assente giustificata
Genitori	Riccardo Barbieri	presente
	Simona Bresciani	presente
	Andrea Marcovaldi	presente
	Elena Tanzi	presente
Studenti	Lara Cagnati	presente
	Gianluca Galli	presente
	Rebecca Nonni	presente
	Nicolò Scaglioni	presente

Presiede il sig. Riccardo Barbieri. Verbalizza il D.s.g.a. Marino Alessandretti.
Verificata la presenza del quorum necessario per la validità della riunione, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione verbali sedute del 10 settembre e del 30 ottobre 2020

Vengono sottoposti all'approvazione del Consiglio i verbali n. 1 e n. 2, già fatti pervenire ai consiglieri.

Il verbale n. 1 della riunione del 10 settembre 2020 viene approvato all'unanimità (delibera n. 1).

Il verbale n. 2 della riunione del 30 ottobre 2020 viene approvato all'unanimità (delibera n. 2).

2. Ripresa attività didattica in presenza dal 7 gennaio 2021: ipotesi organizzazione delle lezioni

La Dirigente Scolastica espone al Consiglio l'organizzazione delle lezioni intervenuta a partire dal 30 ottobre, data dell'ultima riunione del Consiglio:

- dal 5 novembre sono presenti a scuola, con i rispettivi educatori e insegnanti di sostegno, gli alunni BES le cui famiglia hanno fatto domanda per la didattica in presenza;
- dal 17 novembre sono presenti a scuola, con la docente che ha partecipato al bando interno e docenti dell'organico potenziato, gli alunni NAI per attività di alfabetizzazione, suddivisi in tre gruppi in tre giorni diversi per l'intera mattinata;
- visto il permanere dell'emergenza sanitaria ed essendo ancora nel primo quadrimestre, non si è ravvisata la necessità e l'urgenza di avviare l'utilizzo dei laboratori;
- pur in regime di DDI, l'Istituto ha comunque organizzato:
 - in occasione della Settimana della Legalità: la videoconferenza "La riprovazione sociale come antidoto all'illegalità: da Roberto Ardigò alle Comunità Monitoranti" tenuta dal professor Stefano Prandini e la videoconferenza con Dario Vassallo, fratello del noto sindaco Angelo Vassallo, organizzata dal CPL di Cremona con capofila Istituto "Torriani";
 - una videolezione dal titolo "Festival dei Diritti" organizzata dal Cisol Lombardia Sud;
 - due incontri in videoconferenza con la Fondazione Umberto Veronesi;
 - l'evento on line GI GROUP GI ON TRACK IN PISTA CON VR46 RIDERS ACADEMY;
- inoltre:
 - si sono svolti regolarmente i consigli di classe a distanza aperti ai rappresentanti eletti dei genitori e degli studenti;
 - ha preso il via l'attività alternativa all'IRC;
 - sono iniziate, a distanza, le udienze settimanali e, in sostituzione delle udienze generali, ogni docente a messo a disposizione 3 ore in orario pomeridiano;
 - sempre a distanza sono stati avviati gli Sportelli;
 - è partito il progetto "Ti ascolto" e sono in fase di avvio i progetti di certificazione linguistica per francese e tedesco;

- si è realizzato il corso di aggiornamento per il personale sul protocollo di sicurezza Covid;
- sono arrivate le forniture richieste al Commissario straordinario: 90 banchi e sedie tradizionali e 40 sedute didattiche di tipo innovativo;
- sono arrivate le forniture richieste all'Amministrazione provinciale: 42 banchi modulari con le relative sedute per il corso socio-sanitario e 20 pannelli divisorii in plexiglass;
- sono state installate tendine fonoassorbenti alle finestre dello Spazio Incontri e verrà posta una tenda fonoassorbente nell'atrio;
- verranno realizzate, a cura dell'Amministrazione provinciale, una rampa interna d'accesso all'ex laboratorio disabili (ora aula Covid) e una pensilina all'ingresso principale dell'Istituto e verranno sostituiti i serramenti nei locali dove vi è solo apertura a libro e non vasistas;
- è stato infine ultimato il marciapiede d'accesso ai locali che corre a lato della palestra.

Ipotesi organizzazione delle lezioni dal 7 gennaio 2021

La Dirigente Scolastica passa poi ad illustrare, alla luce della recente normativa, l'ipotesi di organizzazione dell'attività didattica a partire dal prossimo 7 gennaio; da quella data è previsto il rientro in classe del 75% degli studenti e tutti i docenti dovranno tornare a svolgere attività didattica in presenza.

In vista degli scrutini di fine quadrimestre, si è pensato di favorire il rientro delle classi prime e quinte, facendo ruotare tra presenza e distanza le altre classi. Si tratta in sostanza della presenza costante delle prime e delle quinte, mentre per le altre classi è prevista la presenza mensile per due settimane e una settimana a distanza.

È stato programmato comunque un incontro in Prefettura tra USP, dirigenti scolastici delle scuole superiori e referente dei trasporti pubblici locali che si spera possa confermare la suddetta organizzazione.

Sentita l'esposizione della Dirigente e valutate attentamente le motivazioni della soluzione proposta, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva (delibera n. 3) l'ipotesi di organizzazione delle lezioni presentata.

3. Autorizzazione chiusure Istituto giornate prefestive

Il Dsga riferisce al Consiglio le richieste che, in base alla normativa vigente, sono pervenute dal personale a.t.a. per la chiusura dell'Istituto, salvo imprevedibili ed eccezionali esigenze. Tutte le giornate richieste rientrano in periodi di sospensione delle attività didattiche e ricadono in giornate prefestive; esse sono:

lunedì 7 dicembre (già goduta)

giovedì 24 dicembre

giovedì 31 dicembre

sabato 2 gennaio

martedì 5 gennaio

sabato 3 aprile

i sabati 24 e 31 luglio e 7 e 14 agosto

Qualora il dipendente non riesca a coprire , con i crediti orari maturati, le ore lavorative non prestate per le chiusure prefestive, potrà richiedere ore a recupero oppure festività soppresses o ferie.

Valutate le richieste, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, si esprime favorevolmente (delibera n. 4).

4. Variazioni di bilancio al 30 novembre e comunicazioni contabili

VISTO il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche (D.I. 28 agosto 2018, n. 129);

VISTA la Nota MI prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 (A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020);

CONSIDERATO lo stato e la previsione degli altri finanziamenti provenienti da UE, Stato, Regione, Enti Pubblici e Privati, nonché dei contributi volontari e vincolati delle famiglie;

Il Dsga presenta al Consiglio le variazioni finali da adottare al Programma Annuale 2020. Nel dettaglio, illustra le seguenti variazioni alle entrate:

N.	Aggregato	Voce	Oggetto	Importo
1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	Periodo settembre-dicembre	€ 15.662,94
2	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	Finanziamento attività di orientamento	€ 1.029,89
3	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati	Assistenza psicologica Covid	€ 1.600,00
4	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati	Didattica digitale integrata	€ 11.212,02
5	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati	Connettività studenti meno abbienti DaD	€ 1.500,00
6	Finanziamenti dallo Stato	Altri finanziamenti vincolati	Contributo eccellenze a.s. 2019-20	€ 380,00
7	Finanziamenti dall'Unione Europea	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	Finanziamento FESR "Smart Class"	€ 10.000,00
8	Finanziamenti	Altri	Compenso al	€ 868,00

	dalla Regione	finanziamenti vincolati	Presidente d'Esami IeFP	
9	Finanziamenti da Enti locali	Comune vincolati	Contributo sportello "Ti ascolto" a.s. 2019-20	€ 1.000,00
10	Finanziamenti da altre Istituzioni pubbliche	Università degli Studi di Parma vincolati	Contributo progetto "Corda"	€ 1.100,00
11	Finanziamenti da altre Istituzioni pubbliche	Scuola capofila regionale vincolati	Finanziamento progetto "Estremismo"	€ 3.130,00
12	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie		-€ 930,00
13	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero		-€ 33.223,73
14	Contributi da privati	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	Bando Associazione "Persona-Ambiente"	€ 800,00
15	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni		-€ 586,50
16	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale		€ 260,00
17	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	Libretto giustifiche alunni	€ 2.176,50
18	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	Progetti	-€ 7.919,00
19	Altre entrate	Palazzo Te Mantova	Restituzione somma non dovuta	€ 77,00

Inoltre, si propone l'utilizzo del fondo di riserva accantonato ad inizio esercizio finanziario, pari ad € 2.095,67, nel seguente modo:

spese per Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 158,03
spese per Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 1.937,64

Infine, si illustrano le variazioni da apportare conseguenti alla differenza tra Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2019 e Avanzo di Amministrazione definitivo alla stessa data:

	Previsione	Definitivo	Variazione
Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 1.416,94	€ 5.971,88	€ 4.554,94
Funzionamento amministrativo	€ 9.964,76	€ 8.164,76	-€ 1.800,00
Didattica	€ 21.046,74	€ 22.505,19	€ 1.458,45
Alternanza Scuola-Lavoro	€ 3.634,27	€ 3.634,53	€ 0,26
Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 20.566,32	€ 41.503,87	€ 20.937,55
Attività di orientamento	€ 290,98	€ 290,98	€ 0,00
Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.155,53	€ 1.140,93	-€ 14,60
Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 19.078,33	€ 19.128,33	€ 50,00
Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 4.143,75	€ 6.023,75	€ 1.880,00
Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	€ 1.664,76	€ 26,57	-€ 1.638,19
Totali	€ 82.962,38	€ 108.390,79	€ 25.428,41

Il Consiglio, all'unanimità, approva (delibera n. 5) le variazioni presentate.

Il Dsga informa successivamente il Consiglio circa il contenuto della nota ministeriale prot. n. 27001 del 12-11-2020 riguardante la predisposizione e approvazione del programma annuale 2021.

Tenuto conto del perdurare del contesto emergenziale epidemiologico e delle misure restrittive agli spostamenti, il Ministero, in via del tutto eccezionale, comunica alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni.

In particolare, le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2021 sono le seguenti:

- entro il 15 gennaio 2021, le istituzioni scolastiche predispongono il programma annuale e la relazione illustrativa; entro la medesima data, il programma annuale e la relazione illustrativa, sono sottoposti all'esame dei revisori dei conti per il parere di regolarità contabile;
- entro il 15 febbraio 2021, i revisori dei conti rendono il suddetto parere. Tale parere può essere acquisito anche con modalità telematiche;
- entro il 15 febbraio 2021, il Consiglio d'Istituto delibera in merito all'approvazione del programma annuale. La delibera di approvazione del programma annuale è adottata entro il 15 febbraio 2021, anche nel caso di mancata acquisizione del parere dei revisori dei conti entro la data fissata per la deliberazione stessa.

Il Consiglio prende atto.

5. Adesione a reti, bandi e convenzioni

La Dirigente Scolastica propone al Consiglio il rinnovo dell'adesione dell'Istituto alla rete provinciale ASCA (Associazione Scuole Autonome Cremonesi) al previsto contributo annuo di € 350,00. La Dirigente motiva la sua proposta illustrando le attività di formazione/aggiornamento e di consulenza giuridica offerte dall'Associazione.

Il Consiglio, all'unanimità, autorizza (delibera n. 6) l'adesione dell'Istituto "Romani" alla suddetta Associazione.

6. Varie ed eventuali (da non deliberare)

La Dirigente Scolastica riferisce al Consiglio circa l'esito positivo del colloquio chiarificatore intercorso con il genitore che aveva presentato richiesta di restituzione del contributo liberale già versato e alla cui problematica il Consiglio era già stato interessato come da punto 7 della riunione del 30 ottobre 2020.

Il Consiglio prende atto con soddisfazione.

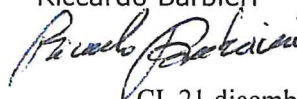
Terminato l'esame dei punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:10.

Il Direttore dei servizi g.a.
Marino Alessandretti



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Riccardo Barbieri



CI 21 dicembre 2020 p. 7